

IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX		Numéro de demande
Numéro de(s) lot(s) :		
Cadastre		

**PROCÉDURE RELATIVE À UNE DEMANDE**

- ▶ Veuillez compléter **chacune des sections** du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment complété, signé et daté (incluant les documents exigés à la section 5 avec le présent formulaire), à l'hôtel de ville de Farnham situé au 477, rue de l'Hôtel-de-Ville;
- ▶ Acquitter les frais exigibles lors du dépôt du formulaire, soit un montant de 500 \$;
- ▶ Une résolution du conseil municipal suivra afin de vous informer de l'acceptation (ou non) de votre demande.

**IMPORTANT** Consultez les dispositions réglementaires : *Règlement sur les permis et certificats*

Pour l'étude d'une demande relative à un projet de développement, vous devez obligatoirement remettre tous les documents exigés et avoir complété le présent formulaire avec le maximum d'information.

Le fonctionnaire désigné se réserve le droit d'exiger tout document ou renseignement supplémentaire pouvant lui permettre une meilleure compréhension de votre projet. Prenez note qu'une demande incomplète peut retarder le traitement de celle-ci et que des informations erronées peuvent annuler votre demande (ou la rendre non conforme). Ce formulaire ne constitue en aucun cas une demande complète, ni une autorisation.

### SECTION 1

**IDENTIFICATION DU REQUÉRANT**

Nom complet :		
Adresse complète :		
Contact :	Téléphone :	Courriel :

### SECTION 2

**IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE (À remplir si différent du requérant)**

Nom complet :		
Adresse complète :		
Contact :	Téléphone :	Courriel :

### SECTION 3

**INFORMATIONS GÉNÉRALES CONCERNANT LE PROJET**

Type de projet :	Résidentiel	Commercial	Institutionnel	Industriel
Ce projet comporte combien de nouvelles rues?				
Quelle est la longueur totale des travaux d'infrastructures prévus?				
Quelle est la valeur totale estimée des constructions projetées?				

**PROJET PAR PHASES**

Ce projet comporte-t-il plusieurs phases de développement	Oui	Non
Si oui, combien de phases sont prévues		

### SECTION 4

**INFORMATIONS CONCERNANT L'UTILISATION DU SOL**

Structures de bâtiments projetées	Nombre (unités)
<b>Construction résidentielle</b>	
• Unifamiliale isolée :	
• Unifamiliale jumelée :	
• Unifamiliale en rangée :	
• Bifamiliale :	
• Trifamiliale :	
• Multifamiliale :	
• Autre :	
Construction commerciale :	
Construction institutionnelle :	
Construction industrielle :	

**SECTION 5**

**DOCUMENTS À FOURNIR AVEC LE PRÉSENT FORMULAIRE**

Une copie de l'acte notarié si récemment propriétaire ou une procuration du propriétaire actuel (si nécessaire)
Trois copies du plan projet de lotissement pour l'ensemble du projet préparé et signé par un arpenteur-géomètre sur lequel sont identifiées les phases de développement, s'il y a lieu.
Une procuration du propriétaire autorisant le requérant à présenter la demande dans le cas où le requérant n'est pas propriétaire du site visé par les travaux.
Une résolution du conseil d'administration autorisant le requérant à déposer la demande, et ce, dans le cas d'une personne morale.
Chèque à l'ordre de la Ville de Farnham, argent comptant ou carte débit. <span style="float: right;"><b>500 \$</b></span>

**SECTION 6**

**SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE**

Je déclare que les informations précédemment mentionnées sont exactes.

Je comprends que la présente demande ne constitue, en aucun cas, une autorisation de débiter les travaux sans l'obtention des autorisations nécessaires et la signature d'un protocole d'ente relativement aux travaux municipaux.

Signature : \_\_\_\_\_

Date :

**RÉGLEMENTATION SUR LES ENTENTES RELATIVES AUX TRAVAUX MUNICIPAUX**

Pour de plus amples renseignements, vous êtes invité à consulter le *Règlement sur les ententes relatives aux travaux municipaux* ou à communiquer avec le Service de planification et d'aménagement du territoire au 450 293-3178.

**À L'USAGE DE L'ADMINISTRATION MUNICIPALE**

Coûts exigibles :		Payé le :	jour / mois / année
Numéro de reçu :			
Signature :		Date :	jour / mois / année